CENTRE DE RECYCLAGE
UNIVERSEL

GESTIONNAIRE COMPTABLE

Sommaire

Nous sommes à la recherche d'un professionnel(le) dynamique et compétent, possédant quelques années d'expérience dans un rôle de comptabilité. Dans le cadre de notre plan de succession, vous aurez l'opportunité d'apprendre auprès de notre contrôleur financier, qui continuera à assurer ses fonctions pendant un certain temps pour garantir une transition fluide. L'entreprise détient également une succursale à Sudbury, en Ontario et compte approximativement 40 employés.

We are looking for a dynamic and competent professional with a few years' experience in an accounting role. As part of our succession plan, you will have the opportunity to learn from our Financial Controller, who will continue in this role for a period of time to ensure a smooth transition. The company also has a branch in Sudbury, Ontario, and approximately 40 employees.

Principales tâches et responsabilités

- Gérer l'ensemble des opérations comptables
- Superviser le travail de la préposée aux comptes payables et recevables
- Assurer la conformité des états financiers
- Préparer des rapports financiers et analytiques
- Collaborer avec les équipes internes pour optimiser les processus.

- *Manage all accounting operations*
- *Supervise the work of the accounts payable and receivable clerk*
- *Ensure compliance of financial statements*
- *Prepare financial and analytical reports*
- *Collaborate with internal teams to optimize processes*

Profil et exigences

- Quelques années d'expérience en comptabilité
- Diplôme de baccalauréat en administration des affaires serait un atout
- Solides compétences en gestion financière et analytique
- Capacité à travailler de manière autonome et en équipe.
- Être bilingue serait un atout.

- *A few years' experience in accounting*
- *Bachelor's degree in business administration would be an asset*
- *Strong financial management and analytical skills*
- *Ability to work independently and as part of a team.*
- *Bilingualism would be an asset.*

CENTRE DE RECYCLAGE
UNIVERSEL

Avantages offerts

- Un environnement de travail stimulant au sein d'une équipe efficace
- Des opportunités de développement professionnel, y compris de la formation continue
- Un cadre de travail axé sur l'innovation et le service à la clientèle
- Assurance collective, fonds de pension et service de télémédecine
- Salaire à partir de 60 000$ selon expérience.

- *A stimulating work environment within an efficient team*
- *Opportunities for professional development, including ongoing training*
- *A work environment focused on innovation and customer service*
- *Group insurance, pension fund and telemedicine services*
- *Salary starting at $60,000, depending on experience.*

Lieu de travail et horaire

- Succursale de Val-d'Or
- 35-40h/ semaine, horaire flexible.
- Heures d'ouverture du lundi au jeudi de 8h à 17h, vendredi 8h à 15h

- *Val-d'Or Branch*
- *35-40h/week, flexible schedule.*
- *Opening hours Monday to Thursday 8am to 5pm, Friday 8am to 3pm.*

CENTRE DE RECYCLAGE UNIVERSEL
Val-d'Or
1880, 3e Avenue C.P. 307 (QC) J9P 4P4
819 874-5555 / Sans frais : 1 800 567-6323
Great Sudbury
887, Notre Dame Avenue (ON) P3A 2T2
1 888 824-0006
WWW.UNIVERSEL.QC.CA